



VOORWINDE  
notariaat

T 020 305 98 55

info@voorwindenotariaat.nl

OPRICHTING  
STICHTING THE PITH OF LEARNING

W-1-

Heden, zeventien november tweeduizend zestien, verschenen voor mij, mr. Michiel----  
Sebastiaan Weijman, kandidaat-notaris, hierna te noemen: notaris, als waarnemer van--  
mr. Bart Voorwinde, notaris te Amsterdam:-----

1. de heer **Fredericus Colombijn**, geboren te Heemstede op twee maart-----  
negentienhonderd éénezenzestig, wonende te 2331 RX Leiden, Marga-----  
Klompéstraat 40, gehuwd, en houder van een Nederlands paspoort met-----  
nummer NM513K0K8 ("**Colombijn**");-----
2. de heer **Stephan Petrus Rupert**, geboren te Hengelo op achttien september---  
negentienhonderd zesentachtig, wonende te 3531 CH Utrecht, Kanaalstraat---  
215, ongehuwd en geen geregistreerd partner, en houder van een Nederlands--  
paspoort met nummer NXRJC1B33 ("**Rupert**");-----
3. de heer **Bashar Alkatrib**, geboren te Damascus (Syrië) op acht januari-----  
negentienhonderd tweeëntachtig, wonende te 1065 VS Amsterdam, Jacob-----  
Geelstraat 77-1, ongehuwd en geen geregistreerd partnerschap, en houder van  
een Syrisch paspoort met nummer 002-11-L028286 ("**Alkatrib**"); en-----
4. mevrouw Sabiera Veldhuizen Bhageloe, geboren te Amsterdam op dertien----  
januari negentienhonderd drieëntachtig, woonplaats kiezende ten kantore van-  
mij, notaris, aan 1081 GG Amsterdam, Nijenburg 2A, te dezen handelende als  
schriftelijke gevolmachtigde van:-----  
de heer **Stijn Mariette Albert Sieckelinck**, geboren te Duffel (België) op----  
zeventien mei negentienhonderd tachtig, wonende te 6717 ZE Ede,-----  
Tesselhofflaan 28, gehuwd, en houder van een Belgische identiteitskaart met--  
nummer 591-9759024-53 ("**Sieckelinck**").-----  
(Colombijn, Rupert, Alkatrib en Sieckelinck hierna tezamen de-----  
"**Oprichters**").-----

Van voormelde volmacht blijkt uit één (1) onderhandse akte, welke aan deze akte zal--  
worden gehecht.-----

De comparanten verklaarden bij dezen een stichting op te richten waarvoor de-----  
volgende statuten gelden:-----

1. **NAAM EN ZETEL**-----
  - 1.1. De stichting draagt de naam: **Stichting The Pith of Learning**.-----
  - 1.2. De stichting heeft haar zetel te Amsterdam.-----
2. **DOEL**-----
  - 2.1. De stichting heeft ten doel:-----
    - (a) het geven van kwaliteitsimpulsen en stimuleren van de ontwikkeling-  
van en aan mensen;-----
    - (b) het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande  
in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen-----  
zijn.-----
  - 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het-----  
ontwerpen, coördineren en uitvoeren van onderwijsprogramma's voor-----  
scholieren, studenten en professionals, alsmede het onderzoeken en adviserende  
behoefte van het verbeteren van het onderwijs.-----
3. **VERMOGEN**-----

Het vermogen van de stichting zal worden gevormd door:-----

- (a) het stichtingskapitaal;-----
- (b) subsidies en donaties;-----
- (c) schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
- (d) alle andere verkrijgingen en baten.-----

**4. BESTUUR**-----

4.1. De stichting wordt bestuurd door een bestuur bestaande uit een door het-----  
bestuur te bepalen aantal van ten minste vier (4) natuurlijke personen.-----

4.2. Bestuurders worden benoemd door het bestuur. Het bestuur kiest uit zijn-----  
midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester.-----

4.3. De bestuurders worden benoemd voor een periode van zeven (7) jaar.-----

4.4. Onverminderd het in de wet bepaalde, defungeert een bestuurder:-----

- (a) door vrijwillig aftreden;-----
- (b) indien het een natuurlijk persoon betreft: door overlijden;-----
- (c) indien het een rechtspersoon betreft: door ontbinding, juridische-----  
splitsing of juridische fusie;-----
- (d) ingeval een bestuurder het vrije beheer over zijn vermogen verliest;--
- (e) door ontslag verleend door de rechtbank;-----
- (f) door ontslag verleend door het bestuur; en-----
- (g) door ontbinding van de stichting.-----

4.5. Bij het defungeren van een bestuurder wordt in de vacature voorzien binnen--  
drie maanden na het ontstaan van de vacature.-----

4.6. De leden van het bestuur genieten geen beloning voor hun werkzaamheden.----  
Wel hebben alle bestuurders recht op vergoeding van de door hen in de-----  
uitoefening van hun functie gemaakte kosten.-----

4.7. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot----  
verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen.-----

4.8. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten,-----  
waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt,-----  
zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld--  
van een ander verbindt.-----

**5. VERTEGENWOORDIGING**-----

5.1. Het bestuur vertegenwoordigt de stichting.-----

5.2. De vertegenwoordigingsbevoegdheid komt slechts mede toe aan twee-----  
bestuurders gezamenlijk handelend.-----

5.3. Het bestuur kan aan een bestuurder en/of één of meer derden al dan niet-----  
doorlopende volmacht verlenen om de stichting te vertegenwoordigen.-----  
De volmachtverlening en de grenzen van de bevoegdheid dienen schriftelijk--  
te zijn vastgelegd.-----

**6. BESTUURSVERGADERINGEN**-----

6.1. Bestuursvergaderingen worden gehouden in Nederland, tenzij het bestuur-----  
anders besluit. Voorts worden bestuursvergaderingen gehouden zo dikwijls---  
een lid van het bestuur zulks wenselijk oordeelt.-----

6.2. Een bestuurder kan zich ter vergadering doen vertegenwoordigen door een-----  
schriftelijk gevolmachtigd ander lid van het bestuur. Een bestuurder kan ter---

- vergadering meerdere andere leden van het bestuur vertegenwoordigen.-----
- Omtrent toelating van andere personen beslissen de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij meerderheid van stemmen.-----
- 6.3. De bestuursvergaderingen worden geleid door de voorzitter van het bestuur of diens plaatsvervanger. Bij hun afwezigheid wordt de voorzitter van de----- vergadering aangewezen door de ter vergadering aanwezige bestuurders, bij----- meerderheid van stemmen. De secretaris notuleert de vergadering. Bij----- afwezigheid van de secretaris wordt de notulist aangewezen door degene die-- de vergadering leidt.-----
- 6.4. De notulen worden vastgesteld door het bestuur, in dezelfde of in de----- eerstvolgende vergadering. Ten blijke van vaststelling worden de notulen----- ondertekend door de voorzitter en de notulist van de vergadering waarin zij--- worden vastgesteld.-----
- 7. **BESLUITVORMING**-----
- 7.1. Bij het nemen van bestuursbesluiten, heeft iedere bestuurder één stem.-----
- 7.2. Voor zover de wet of deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven,-- worden alle besluiten van het bestuur genomen met volstrekte meerderheid--- van de uitgebrachte stemmen.-----
- 7.3. Bij staking van stemmen beslist de voorzitter van het bestuur.-----
- 7.4. Voor zover de wet of deze statuten voor het nemen van een besluit geen----- quorum voorschrijven, kan het bestuur in een vergadering alleen geldige----- besluiten nemen, indien de meerderheid van de in functie zijnde bestuurders-- ter vergadering aanwezig of vertegenwoordigd is.-----
- 7.5. Bestuursvergaderingen kunnen ook gehouden worden door middel van----- telefoon, video conference of via andere communicatiemiddelen waarbij alle-- deelnemende leden van het bestuur in staat zijn gelijktijdig met elkaar te----- communiceren.-----
- 7.6. Een unanieme schriftelijke verklaring, waaronder begrepen alle vormen van-- geschreven tekstoverdracht, van de gezamenlijke in functie zijnde bestuurders heeft dezelfde rechtskracht als een besluit, genomen met algemene stemmen-- in een bestuursvergadering, waarin alle fungerende bestuurders aanwezig of-- vertegenwoordigd zijn.-----
- 7.7. Alle stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter van de----- bestuursvergadering besluit dat op een andere manier gestemd zal worden.-----
- 7.8. Het ter bestuursvergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de---- vergadering omtrent de uitslag van een stemming is beslissend.-----
- 8. **REGLEMENT**-----
- 8.1. Het bestuur is bevoegd een reglement vast te stellen, waarin die onderwerpen-- worden geregeld, die naar het oordeel van het bestuur (nadere) regeling----- behoeven.-----
- 8.2. Het reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn.-----
- 8.3. Het bestuur is bevoegd het reglement te wijzigen of te beëindigen.-----
- 8.4. Op de vaststelling, wijziging en beëindiging van het reglement is het bepaalde in artikel 10.1 van toepassing.-----
- 9. **BOEKJAAR EN JAARSTUKKEN**-----

- 9.1. Het boekjaar van de stichting is gelijk aan het kalenderjaar.-----
- 9.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van-----  
alles betreffende de werkzaamheden daarvan, naar de eisen die voortvloeien---  
uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de-  
daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op-----  
zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van-  
de stichting kunnen worden gekend.-----
- 9.3. Binnen zes maanden na afloop van elk boekjaar wordt onder-----  
verantwoordelijkheid van de penningmeester de jaarrekening opgesteld.-----
- 9.4. Indien het bestuur dit wenst, zal de jaarrekening worden gecontroleerd door---  
een door het bestuur aan te wijzen deskundige, die inzage krijgt in de boeken--  
van de stichting. De aangewezen deskundige zal van zijn bevindingen-----  
schriftelijk aan het bestuur verslag uitbrengen.-----
- 9.5. Nadat de vaststelling van de jaarrekening aan de orde is geweest, zal aan het--  
bestuur het voorstel worden gedaan tot decharge van de bestuurders voor het--  
gevoerde beheer voor zover één en ander in de jaarrekening tot uitdrukking---  
komt en/of voor zover hiervan blijkt uit mededelingen die hieromtrent zijn----  
gedaan.-----
- 9.6. Het bestuur is verplicht de in de artikelen 9.2 en 9.3 bedoelde boeken,-----  
bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven (7) jaar te bewaren.---
- 10. STATUTENWIJZIGING**-----
- 10.1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Een besluit tot-----  
statutenwijziging moet met algemene stemmen worden genomen in een-----  
vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn.-----
- 10.2. De wijziging moet op straffe van nietigheid bij notariële akte tot stand komen.  
Iedere bestuurder afzonderlijk is bevoegd de desbetreffende akte te doen-----  
verlijden.-----
- 10.3. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de--  
gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore van het handelsregister. -----
- 11. ONTBINDING EN VEREFFENING**-----
- 11.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden.-----
- 11.2. Op het besluit van het bestuur tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10.1----  
van overeenkomstige toepassing.-----
- 11.3. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan, indien en voor zover dit---  
voor de vereffening nodig is.-----
- 11.4. De vereffening geschiedt door het bestuur.-----
- 11.5. Ingeval van ontbinding zal het bestuur de bestemming van het overschot na---  
vereffening van de stichting vaststellen. Een batig liquidatiesaldo dient-----  
bested te worden aan een ten behoeve van een algemeen nut beogende-----  
instelling met een gelijksoortige doelstelling.-----
- 11.6. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten zoveel-----  
mogelijk en voor zover nodig van kracht.-----
- 11.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken en bescheiden van de-----  
ontbonden stichting gedurende de bij de wet voorgeschreven termijn onder---  
berusting van de door de vereffenaars aangewezen persoon.-----

**Slotverklaringen**

Ten slotte verklaarden de comparanten:

- A. Het bestuur bestaat bij oprichting uit vier (4) bestuurders. Voor de eerste maal worden tot bestuurders van de stichting benoemd, in de achter hun naam vermelde functie:
- (i) **Stijn Mariette Albert Sieckelinck**, voornoemd, als voorzitter;
  - (ii) **Bashar Alkatrib**, voornoemd, als secretaris;
  - (iii) **Stephan Petrus Rupert**, voornoemd, als penningmeester; en
  - (iv) **Fredericus Colombijn**, voornoemd, als algemeen bestuurslid.
- B. Het eerste boekjaar van de stichting eindigt op éénendertig december tweeduizend zeventien.

**Slotbepaling**

De verschenen personen zijn mij, notaris, bekend en de identiteit van de verschenen personen is door mij, notaris, aan de hand van het hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld.

Deze akte is verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. De zakelijke inhoud van de akte is aan de comparanten opgegeven en toegelicht. De verschenen personen hebben verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen en tijdig voor het verlijden van de akte van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en te zijn geweest op de gevolgen die voor partijen uit de akte voortvloeien.

Onmiddellijk daarna is de akte beperkt voorgelezen en door de verschenen personen en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening door comparant en notaris)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



*[Handwritten signature in blue ink]*

